

20140431275

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З

ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЦАРИНСКАТА УПРАВА

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за Царинската управа што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 26 февруари 2014 година.

Бр. 07 – 1269/1
26 февруари 2014 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
Ѓорге Иванов, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

З А К О Н

ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ЦАРИНСКАТА УПРАВА

Член 1

Во Законот за Царинската управа („Службен весник на Република Македонија“ број 46/2004, 81/2005, 107/2007, 103/2008, 64/2009, 105/2009, 48/10,158/10, 53/11 и 113/12), во членот 1 став (1) по зборовите: „царинските надлежности“ се додаваат зборовите: „класификацијата на работните места“.

Член 2

Во членот 2 точка 1 по зборовите: „Царински службеник е“ се додава зборот „административен“.

Член 3

Членот 6 се менува и гласи:

„(1) Со работата на Царинската управа раководи директор кој го именува и го разрешува Владата на Република Македонија.

(2) Директорот на Царинската управа (во натамошниот текст: директор) има заменик кој го именува и разрешува Владата на Република Македонија.

(3) Директорот и заменик-директорот се именуваат на предлог на министерот за финансии по спроведен јавен оглас за избор, објавен во три дневни весници кои се издаваат на целата територија на Република Македонија од кои еден се издава на јазикот што го зборуваат најмалку 20% од граѓаните кои зборуваат службен јазик различен од македонскиот јазик и имаат мандат од четири години.

(4) Директорот и заменик директорот за својата работа и работата на Царинската управа лично е одговорен пред Владата на Република Македонија и министерот за финансии.

(5) За директор и заменик-директор, може да биде именувано лице кое ги исполнува следниве услови:

- 1) да е државјанин на Република Македонија;
- 2) во моментот на именувањето со правосилна судска пресуда не му е изречена казна или прекршочна санкција забрана за вршење на професија, дејност или должност;
- 3) да има стекнати 240 кредити според ЕКТС или VII/1 степен на образование;
- 4) најмалку пет години работно искуство;
- 5) да поседува еден од следниве меѓународно признати сертификати или уверенија за активно познавање на англискиот јазик не постар од пет години:
 - ТОЕФЛ ИБТ (со најмалку 74 бодови),
 - ИЕЛТС (најмалку 6 бодови),
 - ТОЛЕС (базично познавање),
 - ИЛЕК (најмалку Б2 ниво),
 - Кембриџ сертификат (Б1 ниво) или
 - АПТИС (најмалку Б2 ниво) и
- 6) поседува потврда за положен психолошки тест и тест за интегритет.“

Член 4

Во членот 7 ставот 1 се менува и гласи:

“Директорот ја претставува Царинската управа.“

Ставот (3) се менува и гласи:

“Директорот е надлежен за донесување акти во првостепена управна постапка и оперативни инструкции во писмена форма од сите области на царинското и акцизното работење.“

Ставот (5) се менува и гласи:

„Директорот е надлежен за започнување на постапка за откривање на случаи на несоодветно однесување или прекршување на должностите од страна на вработените во Царинската управа и за поведување на постапка за утврдување на дисциплинска одговорност.“

Член 5

Во ДЕЛ ПРВИ Глава II точката 3 се менува и гласи: “3. Класификација и посебни услови за работните места“.

Член 6

Членот 8 се менува и гласи:

„(1) Работните места на царинските службеници се класифицираат во три категории, и тоа:

- категорија Б - раководни царински службеници,
- категорија В - стручни царински службеници и
- категорија Г - помошно - стручни царински службеници.

(2) Во рамките на секоја категорија од ставот (1) на овој член се утврдуваат повеќе нивоа на работни места на царинските службеници.“

Член 7

По членот 8 се додаваат три нови члена 8-а, 8-б и 8-в, кои гласат:

„Член 8-а

(1) Во рамките на категоријата Б се утврдуваат следниве нивоа на работни места и звања на раководни царински службеници:

- ниво Б1 помошник директор, управник на царинарница, советник на директорот,
- ниво Б2 помошник управник на царинарница и началник на одделение,
- ниво Б3 шеф на царинска испостава и шеф на служба и
- ниво Б4 водител на отсек и водител на смена.

(2) Раководните царински службеници треба да ги исполнат следниве посебни услови за работното место:

1) стручни квалификации, и тоа:

- за нивоата Б1 и Б2 ниво на квалификации VI А според Македонската рамка на квалификации и најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен и
- за нивоата Б3 и Б4 ниво на квалификации VI А според Македонската рамка на квалификации и најмалку 180 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

2) работно искуство, и тоа:

- за нивото Б1 најмалку шест години работно искуство на царински работи,
- за нивото Б2 најмалку пет години работно искуство на царински работи,
- за нивото Б3 најмалку четири години работно искуство на царински работи и
- за нивото Б4 најмалку четири години работно искуство на царински работи;

3) општи работни компетенции за сите нивоа категорија Б од Рамката на општи работни компетенции и

4) посебни работни компетенции, и тоа:

- за сите нивоа активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење,

- за сите нивоа други посебни работни компетенции утврдени во актот за систематизација на работни места за соодветното работно место,

- за нивоата Б1 и Б2 познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски), преку поседување на меѓународно признат сертификат или уверение, и тоа: ИЕЛТС со 5-6 поени, ФЦЕ, БЕК В, ИЛЕК, ИКФЕ, БУЛАТС; или Аптис; или ТОЕФЕЛ ПБТ најмалку 500 бода, ТОЕФЕЛ ЦБТ најмалку 175 бода или ТОЕФЕЛ ИБТ најмалку 60 бода; или ДЕЛФ, ТЦФ, ТЕФ; или Гете сертификат, ТестДаФ, на Б2 (В2) нивото на ЦЕФР (CEFR) и

- за нивоата Б3 и Б4 познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски), преку поседување на меѓународно признат сертификат или уверение, и тоа: ИЕЛТС со 3,5 - 4,5 поени, ПЕТ, БЕК П, БУЛАТС; или Аптис, или ТОЕФЕЛ ПБТ најмалку 450 бода, ТОЕФЕЛ ЦБТ најмалку 135 бода или ТОЕФЕЛ ИБТ најмалку 45 бода; или ДЕЛФ, ТЦФ, ТЕФ; или Гете сертификат на Б1 (В1) нивото на ЦЕФР (CEFR).

(3) секој од меѓународно признатите сертификати имаат неограничена временска важност за работното место за чие пополнување ги приложил административниот службеник, а истите административниот службеник може да ги користи при аплицирање на интересен или јавен оглас во рок од пет години од датумот на издавањето и за други работни места освен ако издавачот не предвидел подолг рок на важност.

Член 8-б

(1) Во рамките на категоријата В се утврдуваат следниве нивоа на работни места и звања на стручните царински службеници:

- ниво В1 главен инспектор, самостоен советник, виш цариник контролор,
- ниво В2 виш инспектор, систем инженер,
- ниво В3 советник и

- ниво В4 виш цариник, цариник, водич на царински пес, помлад инспектор и инспектор.

(2) Стручните царински службеници, треба да ги исполнат следниве посебни услови за работното место:

1) стручни квалификации, и тоа:

- за нивото В1 ниво на квалификации VI А според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен,
- за нивоата В2 и В3 ниво на квалификации VI Б според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен и
- за нивото В4 ниво на квалификации V А или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 или 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен или најмалку више или средно образование;

2) работно искуство, и тоа:

- за нивото В1 најмалку три години работно искуство на царински работи,
- за нивото В2 најмалку две години работно искуство на царински работи,
- за нивото В3 најмалку една години работно искуство на царински работи и
- за нивото В4 со или без работно искуство на царински работи или во струката;

3) општи работни компетенции: за сите нивоа: категорија В, од Рамката на општи работни компетенции и

4) посебни работни компетенции:

- за сите нивоа активно познавање на компјутерски програми за канцеларско работење,

- за сите нивоа други посебни работни компетенции утврдени во актот за систематизација на работни места за соодветното работно место и

- за сите нивоа познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски) преку поседување на меѓународно признат сертификат или уверение, и тоа: КЕТ, ИЕЛТС со максимум 3 поени, БУЛАТС; или Аптис; или ТОЕФЕЛ ПБТ најмалку 400 бода, ТОЕФЕЛ ЦБТ најмалку 95 бода или ТОЕФЕЛ ИБТ најмалку 30 бода или ДЕЛФ, ТЦФ, ТЕФ; или Гете сертификат на А2 (А2) нивото на ЦЕФР (CEFR).

(3) Секој од меѓународно признатите сертификати имаат неограничена временска важност за работното место за чие пополнување ги приложил административниот службеник, а истите административниот службеник може да ги користи при аплицирање на интерен или јавен оглас во рок од пет години од датумот на издавањето и за други работни места освен ако издавачот не предвидел подолг рок на важност.

Член 8-в

(1) Во рамките на категоријата Г се утврдуваат следниве нивоа на работни места и звања на помошно-стручните царински службеници:

- Г1 - оператор,
- Г2 - административен оператор и
- Г3 - техничар за поддршка и координација и оператор на ИТ мрежи.

(2) Помошно-стручните царински службеници треба да ги исполнат следниве посебни услови за работното место:

1) стручни квалификации: за сите нивоа: ниво на квалификации V А или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование;

2) работно искуство, и тоа:

- за нивото Г1 најмалку три години работно искуство на царински работи или во струката,

- за нивото Г2 најмалку една година работно искуство на царински работи или во структурата и
- за нивото Г3 со или без работно искуство на царински работи или во структурата;
- 3) општи работни компетенции за сите нивоа категорија Г од Рамката на општи работни компетенции и
- 4) посебни работни компетенции:
 - за сите нивоа - активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење,
 - други посебни работни компетенции утврдени во актот за систематизација на работни места за соодветното работно место и
 - активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски).“

Член 8

Во членот 26 по ставот (2) се додаваат четири нови става (3), (4), (5) и (6), кои гласат:

„(3) Службената легитимација која ја издава директорот на Царинската управа има важност од шест години.

(4) По истекот на важноста на легитимацијата, царинскиот службеник е должен да ја врати старата легитимација на издавачот и да задолжи нова легитимација.

(5) Во случај на откажување на договорот за вработување, односно суспензија, царинскиот службеник е должен да ја врати легитимацијата на издавачот.

(6) Доколку во случај на суспендирање биде донесено решение за враќање на работа, царинскиот службеник повторно се задолжува со легитимацијата.“

Ставот (3) станува став (7).

Член 9

По членот 27 се додаваат три нови члена 27-а, 27-б и 27-в, кои гласат:

“Член 27-а

(1) По потреба и по наредба на јавниот обвинител ќе му бидат доделени на работа царински службеници од делокругот на работа за преземање мерки и активности за откривање на кривични дела, фаќање и пријавување на сторителите на кривични дела, обезбедување на докази за кривичните дела и други мерки со кои се овозможува водење на кривична постапка согласно со дадените овластувања за Царинската управа со Законот за кривичната постапка.

(2) Начинот на остварување на правата, обврските и одговорностите утврдени со закон и колективен договор на царинските службеници доделени по потреба на јавниот обвинител се уредуваат со договор за соработка склучен меѓу Царинската управа и Јавното обвинителство.

Член 27-б

(1) За царински службеник кој се доделува по потреба на јавниот обвинител, решение за доделување донесува директорот на Царинската управа.

(2) Царинскиот службеник доделен по потреба на јавниот обвинител правата, обврските и одговорностите ги остварува под услови и постапка утврдени со овој закон и колективен договор, како и на начин пропишан со прописите донесени врз основа на овој закон.

(3) Спроведувањето на постапките за остварување на правата, обврските и одговорностите на царинскиот службеник доделен по потреба на јавниот обвинител се врши врз основа на барање, односно иницијатива на јавниот обвинител.

(4) Доделениот царински службеник не може да биде распореден на друго работно место за времето додека е доделен на работа кај јавниот обвинител.

Член 27-в

(1) За царински службеник кој се упатува во истражен центар на јавното обвинителство решение за упатување донесува директорот по претходна согласност од министерот за финансии.

(2) Царинскиот службеник упатен во истражниот центар на јавното обвинителство правата, обврските и одговорностите ги остварува под услови и постапка утврдени со овој закон и колективен договор, како и на начин пропишан со прописите донесени врз основа на закон.

(3) Спроведувањето на постапките за остварување на правата, обврските и одговорностите на царинскиот службеник упатен во истражниот центар на јавното обвинителство се врши врз основа на предлог, барање, односно иницијатива на јавниот обвинител.“

Член 10

Во членот 50 ставот (1) се менува и гласи:

„Прашањата во врска со работниот однос на царинските службеници се уредуваат со овој закон, а за сите прашања кои не се уредени со овој закон се применуваат одредбите од законите кои го уредуваат статусот на административните службеници и вработените во јавниот сектор, како и општите прописи за работните односи.“

Во ставот (2) зборовите: „со стекнат статус на царински службеник се државни службеници“ се заменуваат со зборовите: „царински службеници, правата, должностите и одговорностите од работен однос ги остваруваат согласно со законите кои го уредуваат статусот на административните службеници и вработените во јавниот сектор, како и општите прописи за работните односи“.

Во ставот (3) зборовите: „Законот за работните односи“ се заменуваат со зборовите: „законот кој го уредува статусот на вработените во јавниот сектор како и општите прописи за работните односи“.

Член 11

Членот 51 се менува и гласи:

„(1) Постапката за вработување на царински службеници се врши согласно со законот кој го уредува статусот на административните службеници.

(2) Кандидатот за царински службеник полага испит за царински службеник во Агенцијата за администрација (во натамошниот текст: Агенцијата).

(3) Базата на прашања за стручниот дел ја формира Царинската управа во соработка со Министерството за информатичко општество и администрација и Агенцијата, при што најмалку еднаш годишно истата се ревидира, а истата ги покрива следниве области:

- уставниот поредок на Република Македонија,
- царински, акцизен и даночен систем,
- системот на управно право, управна постапка и управен спор,
- положбата и други општи прашања за вработените во јавниот сектор,
- правата од работен однос на царинските службеници и
- Кодексот на царинските службеници.“

Член 12

Членовите 52, 53, 53-а и 54 се бришат.

Член 13

Во членот 56 ставови (6), (7) и (8) зборовите: „Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен“ се заменуваат со зборовите: „Агенцијата за администрација“.

Член 14

По членот 62 се додава нов член 62-а, кој гласи:

„Член 62-а

Меѓусебните права и обврски на Царинската управа и царинскиот службеник кој е упатен на обука за потребите на институцијата, се уредуваат со писмен договор во кој се утврдува точниот датум до кој царинскиот службеник не може да побара престанок на работниот однос, како и неговата материјалната одговорност сразмерна на средствата потрошени за реализација на обуката, доколку по негова вина или на негово барање му престане работниот однос пред утврдениот датум.“

Член 15

Во членот 63 ставот (2) се менува и гласи:

„Вработениот во Царинската управа, кој не е царински службеник може по потреба на Царинската управа да биде распореден на соодветно работно место на царински службеник, доколку ги исполнува условите утврдени во актот за систематизација на работните места во Царинската управа и доколку во рок од шест месеци го положи стручниот испит за царински службеник во Агенцијата за администрација.“

Член 16

Во членот 63-а ставови (1), (2) и (3) зборовите: „Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен“ се заменуваат со зборовите: „Агенцијата за администрација“.

Член 17

По член 63-а се додава нов член 63-б, кој гласи:

“Член 63-б

(1) На царинскиот службеник кој по потреба на Царинската управа е времено распореден до три месеци не му следува надоместокот од членот 63 став (4) точка 2 од овој закон.

(2) Царинскиот службеник кој времено е распореден до три месеци на работно место оддалечено над 100 километри од местото на живеење, се сместува во сместувачките капацитети со кои располага Царинската управа.

(3) Со согласност на царинскиот службеник кој е времено распореден над три месеци, може да биде сместен во сместувачките капацитети со кои располага Царинската управа.“

Член 18

Во членот 65 по ставот (2) се додаваат три нови става (3), (4) и (5), кои гласат:

“(3) Царинскиот службеник може да биде распореден на работно место помошник директор и управник до четири години, а по претходно добиена согласност од министерот за финансии.

(4) Царинскиот службеник може да биде повторно распореден на работните места од ставот (3) доколку во периодот на распоредување од четири години покажал резултати во раководењето и работењето на организационата единица.

(5) Царинскиот службеник може и пред истекот на овој период да биде распореден на работно место со пониско звање доколку не покажал резултати во раководењето и работењето на организационата единица и на негово барање.“

Член 19

По членот 66 се додаваат два нови члена 66-а и 66-б, кои гласат:

“Член 66-а

(1) Царинските службеници кои нема да покажат задоволителни резултати во работењето и кои нема своето работење да го доведат на задоволителни ниво ќе бидат подложни на преиспитување на нивните знаења за вршење на работните задачи.

(2) Преиспитување на знаењата на царинските службеници ќе се врши во второто тримесечје од тековната година, а ќе ги опфати царинските службеници за кои непосредните раководни царински службеници во извештајот за оценување од претходната година ќе наведат дека е потребно да се врши проверка на знаењата.

Член 66-б

(1) Преиспитување на знаењата ќе се врши од комисија од три члена, од кои еден е претседател формирана од страна на директорот.

(2) Членовите на комисијата треба да ги исполнуваат следниве услови:

- во претходните три години да не биле дисциплински одговорни,
- во претходните три години да се оценети со оцена “се истакнува“ или “задоволува“ и
- во претходното работење да извршувале работни задачи од работните места на раководни и стручни царински службеници.

(3) Начинот на проверка на знаењата и на работата на комисија се утврдува со акт донесен од директорот на Царинската управа.“

Член 20

Во членот 67 ставот (2) се менува и гласи:

„Начинот на утврдување на основната плата, надоместоците на плата и на додатоците на плата на царинските службеници се уредува со колективен договор, а вредноста на бодот за пресметување на платите на царинските службеници, се утврдува секоја година со одлука на директорот на Царинската управа по претходна согласност од министерот за финансии, која се донесува во рок од десет дена од денот на донесувањето на Буџетот на Република Македонија, а во рамките на предвидениот буџет и врз основа на вкупниот број на царински службеници распоредени по соодветните нивоа за тековната година.“

Ставот (2) станува став (3).

Во ставот (3) кој станува став(4) зборовите: „ставот (2)“ се заменуваат со зборовите: „ставот (3)“.

Во ставот (4) кој станува став (5) зборовите: „ставот (3)“ се заменуваат со зборовите: „ставот (4)“.

Ставовите (5) и (6) стануваат ставови (6) и (7).

Член 21

Членот 73 се менува и гласи:

„(1) Царинскиот службеник е лично одговорен за вршењето на работите и работните задачи од работното место.

(2) За повреда на службената должност царинскиот службеник одговара дисциплински.

(3) Одговорноста за сторено кривично дело, односно прекршок не ја исклучува дисциплинската одговорност на царинскиот службеник.“

Член 22

Во членот 73-а став (1) по алинејата 22 се додаваат две нови алинеи 23 и 24, кои гласат:
“- не ги извршува заклучоците од комитетите и комисиите формирани во Царинската управа и не постапува во предвидените рокови,
- не постапува по обврските од решенијата од договорите за стручно оспособување и усовршување,“.

Алинејата 23 станува алинеја 25.

Член 23

Во членот 73-и ставови (1), (2) и (3) зборовите: „Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен“ се заменуваат со зборовите: „Агенцијата за администрација“.

Член 24

Во членот 73-с ставот (1) се менува и гласи:

“Решението за изрекување на дисциплинска мерка на царинскиот службеник, директорот е надлежен да го донесе во рок од шест месеци од денот на пријавување на повредата на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски, а најдоцна во рок од една година од денот кога е сторена повредата.“

Член 25

По членот 73-к се додава нова член 73-л, кој гласи:

„Член 73-л

(1) Задршката од плата, на име изречени парични казни на царинскиот службеник, во текот на еден месец не може да надмине една третина од износот на неговата вкупна нетоплата за тој месец.

(2) Ако на вработениот царински службеник му престане работниот однос во Царинската управа во која му била изречена парична казна, наплатата на изречената парична казна, по барање на Царинската управа во којашто казната е изречена, ќе ја спроведе новиот работодавач или надлежен орган во постапка утврдена со закон.“

ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 26

Подзаконските акти утврдени со овој закон ќе се донесат во рок од шест месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 27

Директорот на Царинската управа именуван до денот на започнувањето на примената на членот 3 од овој закон продолжува да ја врши функцијата до истекот на мандатот за кој е именуван.

Член 28

Царинскиот службеник кој засновал работен однос во Царинската управа заклучно со денот на започнувањето со примената на овој закон, треба до директорот на Царинската управа, да достави докази за познавање на странски јазици и познавање на работа со компјутерски програми за канцелариско работење, соодветни на нивото на неговото работно место во рок од две години од денот на започнувањето со примената на овој закон.

Царинскиот службеник кој нема да достави докази за познавање на странски јазици и познавање на работа со компјутерски програми за канцелариско работење согласно со ставот 1 на овој член, со решение на директорот на Царинската управа ќе биде распореден на работно место за едно ниво пониско од работното место на кое бил во моментот на влегувањето во сила на овој закон, освен царинските службеници кои на денот на започнувањето со примената на овој закон биле распоредени на работно место од влезно ниво, на кои ќе им биде намалена платата во износ од 10%.

Царинскиот службеник на кој согласно со ставот 2 на овој член платата му била намалена во износ од 10% може во секој момент да достави докази за познавање на странски јазици и познавање на работа со компјутерски програми за канцелариско работење до директорот на Царинската управа, носи решение, со кое решението за намалувањето на платата престанува да важи.

Ставовите 1 и 2 на овој член не важат за царинските службеници кои ќе остварат право на пензија во рок од десет години од денот на започнувањето со примената на овој закон.

Државниот управен инспекторат, во рок од три месеци по истекот на рокот од ставот 1 на овој член, ќе изврши надзор над спроведувањето на ставовите 1 и 2 на овој член.

Член 29

Започнатите постапки за царинските службеници кои се однесуваат на вработување, дисциплинските постапки и постапките за оценување до денот на започнувањето на примената на овој закон, односно жалбите и приговорите поднесени до Комисијата за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен до денот на започнувањето на примената на овој закон, ќе се завршат според Законот за Царинската управа („Службен весник на Република Македонија“ број 46/2004, 81/2005, 107/2007, 103/2008, 64/2009, 105/2009, 48/10, 158/10, 53/11 и 113/12).

Член 30

Се овластува Законодавно-правната комисија на Собранието на Република Македонија да утврди пречистен текст на Законот за Царинската управа.

Член 31

Одредбите од членот 3 од овој закон ќе започнат да се применуваат по една година од денот на влегувањето во сила на овој закон, освен одредбите кои се однесуваат на условот за познавање на странски јазик кои ќе започнат да се применуваат по две години од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 32

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува со денот на започнувањето на примената на Законот за административните службеници („Службен весник на Република Македонија“ број 27/14).