

Врз основа на член 9, став (3) од Законот за јавна внатрешна финансиска контрола („Службен весник на Република Македонија бр.90/09“), министерот за финансии донесе

**ПРАВИЛНИК
ЗА НАЧИНОТ НА ИЗВРШУВАЊЕ НА РАБОТИТЕ ОД НАДЛЕЖНОСТ НА
ЕДИНИЦАТА ЗА ФИНАНСИСКИ ПРАШАЊА**

(“Службен весник на Република Македонија“ бр. 147/10 и 34/11)

Пречистен текст – неофицијална верзија

Член 1

Со овој правилник се пропишува начинот на извршување на работите од надлежност на единицата за финансиски прашања.

Член 2

(1) Единицата за финансиски прашања го контролира спроведувањето на финансиското управување и контрола преку следење на:

- целосното и навремено прибирање на приходите;
- навремено плаќање на расходите во согласност со процедурите за преземање на обврски и извршување на плаќања;
- усогласеноста на извршувањето на буџетот во целост или за одделни буџетски ставки со процедурите донесени од раководителот на субјектот и/или министерот за финансии и
- буџетското и финансиското известување.

Член 3

(1) Единицата за финансиски прашања го подготвува предлог буџетот на субјектот за наредната година и повеќегодишните проекции поврзани со буџетот. Предлог буџетот за наредната година се изготвува врз основа на предлозите добиени од раководителите на секторите, одделенијата чии раководители директно одговараат на раководителот на субјектот и органите во состав на субјектот (во понатамошниот текст: раководителите) и насоките од единицата за финансиски прашања усогласени со насоките од Министерството за финансии.

(2) Предлозите од став 1 на овој член единицата за финансиски прашања оценува дали се во согласност со дадените насоки.

(3) Раководителот на единицата за финансиски прашања доставува извештај и мислење за добиените предлози, а доколку е потребно и

свои предлози за кои извршил претходна консултација со раководителите на секторите, до раководителот на субјектот.

- (4) Предлог буџетот и повеќегодишните проекции поврзани со буџетот во согласност со раководителот на субјектот, единицата за финансиски прашања навремено ги доставува до Министерството за финансии.

Член 4

Единицата за финансиски прашања го подготвува предлогот за изменување и дополнување на буџетот согласно ставовите 2, 3 и 4 од членот 2 на овој правилник.

Член 5

- (1) Единицата за финансиски прашања ја следи ефективноста на буџетската контрола што ја спроведуваат раководителите при управувањето со сопствениот дел од буџетот, при што обезбедува дали:
 - одобрените буџети не се надминати;
 - пренамените помеѓу буџетските ставки се вршат согласно на целите и/или намената и
 - буџетските ставки се извршуваат во годината за која се планирани.
- (2) Предлог одлуките што може да имаат финансиски импликации кои не се предвидени во буџетот, раководителите треба веднаш да ги доставуваат до раководителот на единицата за финансиски прашања заради обезбедување мислење во врска со буџетските и финансиските импликации кои може да ги предизвикаат. Ваквата ex ante финансиска контрола не треба да се спроведува на одлуките за кои се обезбедени средства во буџетот.
- (3) Во изготвување на предлог актите што имаат или може да имаат финансиски импликации може да биде вклучен и раководителот на единицата за финансиски прашања.
- (4) Доколку раководителот на единицата за финансиски прашања има забелешки на предлог актот, истите ги доставува до соодветниот раководител. Во случај забелешките на предлог актот да не бидат усогласени, односно прифатени, раководителот на единицата за финансиски прашања истите ги доставува до раководителот на субјектот.
- (5) Раководителот на единицата за финансиски прашања го следи составувањето на периодични извештаи за финансиски обврски и побарувања, расходи, приходи и други извештаи за кои податоците може да се обезбедат од сметководството.

Член 6

- (1) Единицата за финансиски прашања ги советува и поттикнува раководителите да спроведат ефективно, ефикасно, уредно, проверливо и целосно финансиско управување и контрола.
- (2) Единицата за финансиски прашања го надгледува воспоставувањето и спроведувањето на сметководството и во случаите кога сметководството не е под негова целосна и директна одговорност.
- (3) Единицата за финансиски прашања доколку смета дека може да се зголемат приходите преку поефикасно управување, потребно е на раководителот да му даде соодветни препораки.
- (4) Доколку раководителот не ги прифати препораките од став 3 од овој член, раководителот на единицата за финансиски прашања за тоа го известува раководителот на субјектот.

Член 7

- (1) Во единицата за финансиски прашања се воспоставува ревизорска трага, односно документиран тек на финансиските и други трансакции од нивниот почеток до крај.
- (2) Ревизорската трага воспоставена од раководителите во субјектот ја контролира раководителот на единицата за финансиски прашања.

Член 8

Единицата за финансиски прашања го изготвува Годишниот финансиски извештај од член 47 од Законот за јавна внатрешна финансиска контрола.

Член 9

Единицата за финансиски прашања изготвува упатства и прирачници за буџетска контрола и финансиско управување во субјектот, а при нивното изготвување треба да се консултира со единицата за внатрешна ревизија.

Член 10

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија “ а ќе отпочне да се применува од 1 септември 2011 година.

Бр.15 – 35394/4
5 ноември 2010 година
Скопје

МИНИСТЕР ЗА ФИНАНСИИ
м-р Зоран Ставрски, с.р.

